



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**  
 Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)  
**Tel.** 030/711244 - 030/7000242 - **Fax.** 030/7001934  
 Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**  
**mail:** bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

Al sito web  
 Agli Atti

## **REGOLAMENTO SVOLGIMENTO IN VIA TELEMATICA DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI DEL COLLEGIO DEI DOCENTI**

( Integrazione al Regolamento di Istituto regolamento degli organi collegiali a distanza – Collegio dei Docenti)

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Visto il D.Lgs. 297/1994 “T.U. in materia di istruzione” con particolare riferimento agli artt. 5, 7, 8, 10, 42 e 43;

Visto l’art. 21 della Legge 59/1997;

Visto il DPR 275/1999 (Reg. autonomia delle Istituzioni Scolastiche);

Visto il D.P.R. 122/2009;

Visti la Legge 107/2015 e il D.I. 129/2018;

Ritenuto necessario disciplinare lo svolgimento delle riunioni dei suddetti OO.CC.- Collegio docenti - in modalità parzialmente telematica;

Valutate le condizioni di contesto per le quali l’Istituto non dispone di adeguati spazi per accogliere tutti i docenti presenti nell’organico dell’Istituto;

Vista la necessita di emanare un Regolamento d'istituto per la regolamentazione della convocazione degli Organi Collegiali - Collegio dei Docenti, che permetta la riunione/consultazione di un grande numero di persone, in modalità a distanza;

Vista la Delibera n. 68 del Collegio dei docenti del 14/06/2025;

### **DELIBERA**

di disciplinare le “Modalità di svolgimento in via telematica di una parte delle sedute degli Organi Collegiali- Collegio dei docenti”, come di seguito riportato.

#### **Articolo 1 - Oggetto**

Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni del Collegio dei Docenti per le quali è previsto che i componenti l’organo partecipino a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell’incontro fissato nella convocazione, oppure che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti prendano parte alla riunione da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l’uso di tool o piattaforme in uso in Istituto.

#### **Articolo 2 - Requisiti per le riunioni telematiche**

Le riunioni dal mese di ottobre al mese di maggio, si svolgono in video/audio-conferenza, mediante l’utilizzo di tecnologie telematiche che permettono, al contempo:

- a) la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- b) l’identificazione di ciascuno di essi, anche attraverso una procedura di “appello” per verificare le presenze;
- c) la possibilità di intervenire, nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Gli strumenti tecnologici utilizzati per lo svolgimento in via telematica delle sedute del Collegio dei Docenti devono assicurare:

- a) la riservatezza della seduta, ove necessario;
- b) il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

**mail:** bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

- c) la visione degli atti della riunione e/o lo scambio – anche mediante l’invio in data precedente alle sedute degli OO.CC. (mediante avvisi mezzo circolari interne, Registro elettronico, posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file) – di documenti pertinenti alle riunioni stesse;
- d) la contemporaneità delle decisioni;
- e) la sicurezza dei dati e delle informazioni.

I componenti del Collegio dei Docenti dovranno collegarsi da una postazione che assicuri il rispetto delle prescrizioni del presente articolo, purché non pubblico né aperto al pubblico. Nelle riunioni a distanza del Collegio dei Docenti, ai fini della validità della seduta e delle delibere, devono essere rispettate le prescrizioni contenute nel presente Regolamento.

### **Art. 3 - Strumenti utilizzabili per lo svolgimento del Collegio dei Docenti in modalità telematica**

Le riunioni in modalità telematica del Collegio dei Docenti si terranno tramite l'applicazione MEET della piattaforma Google Work Space, conforme al DGPR e con accesso riservato ai soli utenti accreditati, che permette servizi di videoconferenza e condivisione di documenti, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali e di privacy (Regolamento UE 679/2016). Le riunioni potranno svolgersi in modalità telematica ogni volta che se ne ravvisi la necessità.

La partecipazione a distanza alle riunioni del Collegio dei Docenti presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- a. visione degli atti della riunione;
- b. intervento nella discussione;
- c. scambio di documenti;
- d. votazione;
- e. approvazione del verbale.

### **Articolo 4 - Convocazione della seduta a distanza**

Nell’avviso di convocazione (attraverso la pubblicazione, sul Registro elettronico e/o sul sito WEB istituzionale, di apposita circolare) deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione. La convocazione del Collegio dei Docenti contiene l’indicazione del giorno, dell’ora, degli argomenti all’ordine del giorno e dello strumento telematico utilizzato per la modalità a distanza. Al fine di consentire in ogni caso la conoscibilità degli atti della riunione a tutti i partecipanti, saranno preventivamente o contestualmente alla seduta, messi a disposizione degli aventi diritto, attraverso il Registro elettronico, i materiali preparatori al Collegio dei Docenti stesso.

### **Art. 5 -Collegio Docenti**

Può essere convocato un Collegio docenti in modalità a distanza sia ordinario (cioè previsto nel piano annuale delle attività) sia straordinario, per urgenti e gravi motivi, adottando le seguenti procedure:

- a) pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista (o anche con minore anticipo in caso di collegio straordinario);
- b) nella convocazione sarà indicato il giorno, l’ora e link da utilizzare e l’ordine del giorno;
- c) verranno allegati alla convocazione o comunque condivisi prima della riunione i documenti necessari per la discussione ed il verbale della precedente seduta;
- d) le delibere sono valide a tutti gli effetti;
- e) la prenotazione degli interventi avverrà usando la funzionalità “alzata di mano”;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)  
Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934  
Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**  
mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

f) i link con rimando ai moduli per le votazioni saranno disponibili in chat e riportati nella circolare di convocazione;

g) per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza in presenza.

Non è consentita la registrazione della video seduta del Collegio Docenti.

I partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente e dal rispetto delle norme in materia di privacy ex Regolamento Europeo 2016/679.

I partecipanti hanno l'obbligo di utilizzare la massima riservatezza e discrezione su dati p

### **Articolo 6- Validità e svolgimento delle sedute a distanza**

Per la validità delle sedute del Collegio dei Docenti in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria:

a) regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'o.d.g.;

b) partecipazione della maggioranza almeno dei convocati ("quorum strutturale").

Ai fini della determinazione del predetto "quorum strutturale", dal numero dei componenti l'organo, si sottraggono coloro che abbiano giustificato con comunicazione scritta la loro assenza;

c) raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento ("quorum funzionale").

La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta.

Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti. La delibera dell'adunanza deve indicare i nominativi di quanti si sono espressi in merito all'oggetto della convocazione (e degli eventuali astenuti), ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente dell'Organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata ad altro giorno. Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.

### **Art.7 - Verbale di seduta**

Della riunione dell'organo collegiale del Collegio dei Docenti viene redatto apposito verbale, nel quale devono essere riportati:

a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;

b) la griglia con i nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze/assenze giustificate;

c) l'esplicita dichiarazione da parte di chi presiede l'organo circa la valida costituzione dell'organo;

d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;

e) il contenuto letterale della deliberazione formata su ciascun argomento all'ordine del giorno;

f) le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.

Costituiscono parte integrante del verbale le dichiarazioni di adesione/assenza giustificata dei componenti, le dichiarazioni di presa visione del verbale per via telematica e di approvazione/non approvazione. Il verbale della riunione telematica è trasmesso, tramite Registro elettronico in formato pdf,



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

**Tel.** 030/711244 - 030/7000242 - **Fax.** 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

**mail:** bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

---

a tutti i componenti l'organo per l'esplicita approvazione durante la seduta successiva ovvero è letto durante la seduta stessa per l'immediata approvazione.

**Articolo 8 - Entrata in vigore e durata**

Il presente Regolamento è valido dalla seconda seduta del Collegio docenti del mese di ottobre 2025 fino alla convocazione del Collegio docenti entro l'ultima settimana di maggio 2026.

Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica e reso noto a tutti i componenti la comunità scolastica. La possibilità di effettuare sedute in via telematica degli Organi Collegiali – Collegio dei docenti sarà mantenuta per l'a.s. 2025/2026.

*Il presente Regolamento è stato approvato dal Collegio dei docenti in data 14.06.2025 con delibera n. 68 e dal Consiglio di Istituto in data 26 giugno 2025 con delibera n. 36*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Vittorina Ferrari

(Firmato digitalmente da Ferrari Vittorina)