



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Comunicazione n. 923

Chiari, 4 Maggio 2020

Al personale ATA

Oggetto: **ripresa pulizia zone scolastiche**

A partire dal giorno lunedì 4 maggio 2020 saranno riprese, **con turnazione, le pulizie dell'istituto** così come segue:

zona plesso nuovo - 2 collaboratori scolastici - ingresso ore 7.40

zona ala erica - 2 collaboratori scolastici - ingresso ore 8.00

zona ala geometri - 2 collaboratori scolastici - ingresso ore 8.15

I collaboratori scolastici delle zone ala erica e ala geometri inizieranno la pulizia delle zone interessate partendo dalle aule dei piani superiori fino ad arrivare al piano interrato. Ogni giorno i collaboratori che hanno effettuato le pulizie segneranno su un registro (vedasi allegati) quali aule hanno pulito, in modo che il collaboratori scolastici del giorno dopo sappiano da dove di debba riprendere la pulizia da dove è arrivato il collega del giorno precedente. Il registro verrà fatto trovare già stampato per il plesso centrale presso la bidelleria e per il plesso nuovo sulla cattedra dell'ingresso centrale.

Le pulizie delle aule dovranno riguardare:

pulizia vetri

pulizia banchi, sedie e armadi

pulizia cestini

pulizia interno/ esterno delle porte

pulizia pavimento

Nessun collaboratore stazionerà al centralino in quanto l'utenza deve accedere ai servizi attraverso i servizi di mail.

Per il servizio di restituzione dei libri alle famiglie nei giorni concordati (e solo per i giorni concordati) come pure per il servizio serra saranno disponibili due collaboratori in più (uno per il servizio di restituzione dei libri e uno per la serra).

E' fatto divieto di stazionare davanti alle zone di erogazione delle bevande in quanto zone di assembramento.

Il personale in servizio in regime di turnazione avrà cura di rispettare le seguenti disposizioni:

- ✓ Indossare i dispositivi individuali di protezione prescritti (guanti e mascherine) e mantenere il distanziamento sociale di metri due;
- ✓ la pulizia e l'aerazione delle zone assegnate a ciascun collaboratore scolastico dovranno essere arieggiate sia all'ingresso sia all'uscita.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vittorina FERRARI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti art.3 c.2 dl.39/1993)