



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

INDICAZIONI ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE PER STUDENTI CON DISABILITÀ

a.s. 2019/2020

In vista dell'**Esame di Stato**, i Consigli di Classe in cui sono presenti alunni con disabilità, in ottemperanza alla normativa vigente, dovranno attenersi alle seguenti indicazioni.

1) Nella stesura del **Documento del 15 maggio** è necessario fare riferimento alla presenza di alunni con disabilità, senza mai riportare diagnosi o utilizzare indicazioni che facciano riferimento alla situazione di disabilità.

ES. *Nella classe è presente uno studente con disabilità per il quale è stato adottato un Piano Educativo Individualizzato e realizzato un percorso scolastico per obiettivi minimi/differenziato di cui le prove d'Esame terranno conto per accertare una preparazione idonea al rilascio del Diploma/il conseguimento degli obiettivi per il rilascio dell'Attestato di credito formativo. Nell'Allegato riservato al Documento del 15 maggio sono descritte e motivate nel dettaglio le richieste relative alla modalità di effettuazione e valutazione delle prove d'Esame.*

2) Tutte le informazioni riservate vanno invece inserite in una **relazione allegata al Documento del 15 maggio**, da consegnare esclusivamente alla Commissione per fornire tutte le indicazioni necessarie ad un sereno svolgimento dell'Esame.

Tale documento, discusso e approvato in sede di Consiglio di Classe e generalmente preparato dal docente di sostegno, è da considerarsi di importanza fondamentale, perché entra nello specifico delle indicazioni alle quali si devono strettamente attenere le Commissioni per l'espletamento delle prove.

L'Allegato al *Documento del 15 maggio* deve contenere:

- una presentazione dello studente o della studentessa, con riferimento alla diagnosi;
- le indicazioni relative alla classe declinate sulla situazione specifica dell'alunno;
- la richiesta di **prove d'esame coerenti con il PEI**;
- indicazioni sulla tipologia e sui tempi di somministrazione delle prove;
- una descrizione della tipologia di prove (con allegati esempi e/o modelli di prove);
- una motivata richiesta di assistenza durante le varie fasi dell'esame (docente di sostegno, assistente all'autonomia e alla comunicazione).

a) Nel caso di **PEI differenziato** è necessario:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

-
- specificare quali prove differenziate sono state svolte nel corso dell'ultimo anno e con quale frequenza di somministrazione;
 - descrivere eventuali difficoltà incontrate nella somministrazione;
 - motivare eventuali differenziazioni rispetto alla classe dei tempi concessi per l'esecuzione delle prove (aumento o diminuzione);
 - indicare e motivare la differenziazione dei luoghi e/o dei tempi di somministrazione;
 - descrivere la tipologia di supporto necessaria (da parte del docente di sostegno o degli assistenti);
 - richiedere eventuale svolgimento di tutte le prove in una sola giornata o con orario ridotto e/o l'utilizzo di ausili e supporti tecnologici;
 - indicare le modalità di valutazione delle prove di verifica allegando apposita griglia.
- b) Nel caso di **PEI semplificato** è necessario:
- specificare quali prove **equipollenti** sono state progettate e somministrate durante l'anno;
 - descrivere eventuali difficoltà incontrate nella somministrazione;
 - motivare eventuali differenziazioni rispetto alla classe dei tempi concessi per l'esecuzione delle prove (aumento o diminuzione);
 - indicare e motivare la differenziazione dei luoghi e/o dei tempi di somministrazione;
 - descrivere la tipologia di supporto necessaria (da parte del docente di sostegno o degli assistenti);
 - richiedere eventuale svolgimento di tutte le prove in una sola giornata o con orario ridotto e/o l'utilizzo di ausili e supporti tecnologici;
 - indicare le modalità di valutazione delle prove di verifica allegando apposita griglia.
- c) Il Consiglio di Classe può altresì decidere, sentito il parere dello specialista di riferimento e previo accordo con la famiglia, di dispensare dall'espletamento delle prove d'Esame di Stato gli studenti o le studentesse in situazione di disabilità con gravi e comprovate difficoltà. In questo caso agli studenti verrà rilasciata, in ottemperanza alle norme vigenti, una **Certificazione delle competenze**, aggiornata all'ultimo anno di studi e redatta dal Consiglio di Classe in sede di scrutinio finale.
- 3) Una volta insediatasi, la Commissione, in base agli elementi forniti dal Consiglio di Classe, tiene in considerazione le specifiche situazioni soggettive adeguatamente certificate e, in particolare, le modalità didattiche e le forme di valutazione individuate nell'ambito dei percorsi didattici individualizzati e personalizzati. Se il Presidente di Commissione decide in senso contrario o diverso da quanto previsto dal Consiglio di Classe nell'Allegato riservato dovrà motivare le proprie decisioni.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

a) Nel caso di studenti con **PEI differenziato**, ai quali verrà rilasciato l'**Attestato di credito formativo** (art. 13 DPR n. 323/1998), occorre procedere in questo modo:

- i docenti del Consiglio di Classe devono illustrare alla Commissione la documentazione relativa alle attività svolte, alle valutazioni effettuate e all'assistenza prevista per l'autonomia e la comunicazione. Entro il 15 maggio, il Consiglio di Classe può predisporre una prova studiata *ad hoc* da utilizzare in sede d'esame, previa autorizzazione da parte della Commissione;

- poiché gli studenti con PEI differenziato possono essere dispensati da alcune prove, sulla base della documentazione presentata, la Commissione d'Esame predispone una o più prove differenziate e stabilisce un tempo adeguato all'esecuzione delle stesse. Le prove differenziate sono formulate sulla base delle indicazioni del Consiglio di Classe: devono essere coerenti con gli obiettivi del PEI e non devono verificare il raggiungimento degli obiettivi minimi per il rilascio del titolo legale. A questo scopo, i docenti di classe presenti e la Commissione possono riformulare le prove del Ministero anche in sede d'Esame;

- il Presidente della Commissione nomina come membro aggiunto, se lo ritiene opportuno e sulla base dei documenti forniti dal Consiglio di Classe, il docente di sostegno che ha seguito lo studente o la studentessa durante l'anno scolastico;

- per la predisposizione, lo svolgimento e la correzione delle prove d'esame, la Commissione può avvalersi del supporto dei docenti che hanno seguito l'alunno durante l'anno scolastico (con particolare riferimento ai docenti di sostegno).

b) Nel caso di studenti con **PEI semplificato**, ai quali verrà rilasciato il titolo di studio conclusivo del Secondo ciclo di Istruzione:

- i docenti del Consiglio di Classe devono illustrare alla Commissione la documentazione relativa alle attività svolte, alle valutazioni effettuate e all'assistenza prevista per l'autonomia e la comunicazione. È necessario indicare espressamente alla Commissione l'eventuale richiesta di tempi più lunghi per alcune o tutte le prove (comma 8-art. 22; art. 6-DPR n. 323/1998; comma 3-art. 16-Legge n. 104/1992).

- sulla base della documentazione presentata, la Commissione d'Esame predispone **prove equipollenti**, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e garantendo allo/a studente/essa la possibilità di scelta tra tutte le prove. Si considera equipollente una prova che consenta di verificare che il candidato abbia raggiunto una preparazione culturale e professionale idonea al rilascio del Diploma. L'equipollenza delle prove non è inficiata dall'utilizzo di mezzi tecnici o modalità di esecuzione differenti (prove strutturate, risposta multipla, vero/falso), né da diversità di contenuti culturali e professionali, purché consenta la



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IVMinistero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

verifica del conseguimento delle conoscenze, competenze e abilità sottese alle discipline, in linea con gli obiettivi ministeriali caratterizzanti il corso di studi.

TIPOLOGIA DI PROVA	CONTENUTO	STRUMENTI	MODALITÀ	NOTE
Prove tradotte in linguaggio braille o trasmesse in linguaggio audio e/o video	UGUALE	DIVERSI	UGUALE	Tutte le prove in formato speciale devono essere richieste preventivamente al Ministero (comma7-art. 22 dell'O.M. n. 257/2017).
Prove svolte con mezzi diversi	UGUALE	DIVERSI	UGUALE	I mezzi usati devono corrispondere a quelli usati durante l'anno scolastico (secondo quanto indicato nella relazione allegata al <i>Documento del 15 maggio</i>).
Prove svolte con modalità diverse	UGUALE	UGUALI	DIVERSA	La Commissione può, ad esempio, trasformare domande aperte in domande a risposta multipla.
Prove con contenuti culturali e/o tecnici e/o professionali differenti	DIVERSO	DIVERSI	DIVERSA	La Commissione predispone la prova su indicazioni del Consiglio di classe (sulla base della relazione allegata al <i>Documento del 15 maggio</i>).



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - **Fax.** 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

Colloquio	DIVERSO	DIVERSI	DIVERSA	In caso di necessità, il colloquio può essere sostituito da prove scritte.
------------------	---------	---------	---------	--

NOTA: per tutti i candidati con disabilità, il riferimento all'effettuazione delle prove equipollenti o differenziate deve essere indicato solo nell'attestazione di cui all'articolo 13 del D.P.R. 323/1998 e non nei tabelloni affissi all'albo dell'Istituto.