



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IVMinistero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

AGLI ATTI
Al Personale ATA
Al DSGA
Alla RSU
Alle OO.SS.
Al sito web

Oggetto: applicazione DPCM 26 aprile 2020 – Disposizioni proroga del servizio di smart working dal 4 maggio al 17 maggio 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto che l'Art. 1, c.6 del DPCM 11 marzo 2020 impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Vista la Direttiva n.1 del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020 e in particolare al punto 3, anche in riferimento alle forme di lavoro agile previste ai sensi dell'articolo 4, comma 1 lettera a) del DPCM 1° marzo 2020;

Vista la Direttiva n. 2 del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 12 marzo 2020 "indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

Visto l'art. 25 del Decreto legislativo n.165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

Vista la comunicazione interna n. 790 del 10 marzo 2020;

Ritenute che non sussistono attività indifferibili in quanto riassorbibili attraverso la disponibilità al lavoro agile dichiarata e acquisita agli atti dal personale amministrativo dell'istituto;

Considerata l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;

Al fine di tutelare nelle forme prescritte, la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del DPCM citato in premessa;

Vista la Nota n. 20539/2020 della Prefettura di Brescia del 15 marzo u.s. che ribadisce come l'attuazione di tali modalità organizzative non costituisca in alcun modo interruzione di pubblico servizio;

Vista la Nota n. 3134 del 16.03.2020 dell'Ufficio Scolastico territoriale di Brescia "Crisi Coronavirus: indicazioni sul funzionamento delle istituzioni scolastiche della provincia di Brescia" e in particolare al c. 2 di cui "I dirigenti delle istituzioni scolastiche della provincia di Brescia, che hanno già dato attuazione tra notevoli difficoltà al DPCM 8 marzo 2020, sono invitati a rivedere le decisioni organizzative assunte nei giorni scorsi alla luce dell'inasprimento delle misure di contenimento dell'epidemia da Coronavirus decise con il DPCM 11 marzo 2020. Questo con particolare riferimento alla situazione del nostro territorio, particolarmente colpito dal fenomeno epidemico";

Visto il DPCM 22 marzo 2020 pubblicato in G.U. n. 76 del 22.03.2020 e in particolare all'art. 2 ossia "Le disposizioni del presente decreto producono effetto dalla data del 23 marzo 2020 e sono efficaci fino al 3 aprile 2020.

Vista l'Ordinanza n. 515 del 22.03.2020 "Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il DPCM 10 aprile 2020 che impone fino al 3 maggio 2020, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Vista la Nota USR Lombardia Ufficio IV AT di Brescia del 11 aprile 2020 con cui il dirigente dell'ufficio invita le scuole a prorogare i provvedimenti assunti a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 fino al 3 maggio 2020;

Vista l'Ordinanza del presidente della Regione Lombardia n. 528 del 11/04/2020;

Visto il DPCM del 26 aprile 2020 "Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale"

Vista la Nota MI del 01.05.2020 "Proseguimento lavoro agile. DPCM del 26 aprile 2020. Istituzioni scolastiche ed educative".

Viste le richieste già ricevute per l'attivazione delle attività di smart working e depositate agli atti;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

DISPONE

Che le attività didattiche proseguono in modalità a distanza fino al 17 maggio 2020;

che il ricevimento del pubblico avvenga esclusivamente in via telematica attraverso i contatti via mail di cui al link <https://iisleinaudi.edu.it/wp-content/uploads/2020/01/CONTATTI.pdf> dalle ore 7.30 alle ore 13.30 e per un AA dalle ore 13.30 alle ore 19.30.

L'apertura dell'Istituto alla presenza della dirigente scolastica in caso di necessità indifferibile.

Per eventuali emergenze è possibile contattare il numero 338.56.73.715

Le presenti disposizioni sono efficaci dal giorno 4 maggio 2020 e fino al 17 maggio 2020, fatte salve eventuali ed ulteriori disposizioni in merito.

Si precisa che l'Istituto ha attivato la modalità di smart working a partire dal giorno 17 marzo 2020.

Agli atti dell'istituto sono depositate le istanze di tutto il personale Amministrativo, degli Assistenti tecnici informatici, del DSGA e del Dirigente scolastico in servizio presso l'IIS "L. Einaudi" di Chiari, relative alle richieste di smart working.

Per i collaboratori scolastici e per gli assistenti tecnici di laboratorio (agrario e chimico) è disposta la presenza in modalità turnazione di due collaboratori scolastici per ragioni indifferibili di apertura dell'Istituto.

Sino a nuove disposizioni, si ringrazia per la cortese collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Vittorina FERRARI
(Firmato digitalmente da Ferrari Vittorina)