INVALSI Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione

Ente di Diritto Pubblico Decreto Legislativo 286/2004

LE PROVE *COMPUTER BASED* (CBT)

II SECONDARIA DI II GRADO (GRADO 10)

ORGANIZZAZIONE DELLE PROVE CBT

A.S. 2026-2027

Si rende noto che le date riportate nel presente documento potranno subire variazioni che verranno comunicate aggiornando il documento stesso. La data di un eventuale aggiornamento verrà posta accanto al link del documento e in calce alle singole pagine.

La presente nota intende fornire alcune informazioni pratico-organizzative sulle prove INVALSI **computer based** (CBT), introdotte dal Decreto Legislativo n. 62 del 13 aprile 2017, in particolare per il secondo anno di scuola secondaria di secondo grado, di seguito ***grado 10***.

1. Le prove CBT

L'art. 19, c. 1 del D. Lgs. 62/2017 conferma quanto già stabilito in merito allo svolgimento delle prove INVALSI per la classe seconda della scuola secondaria di II grado.

Le prove:

- sono **censuarie**, ossia sono rivolte a tutti gli allievi del secondo anno di scuola secondaria di secondo grado;
- riguardano tre ambiti disciplinari: **Italiano**, **Matematica e Competenze digitali**;
- si compongono per ogni allievo di domande estratte da un ampio repertorio di quesiti (*banca di item*) e variano da studente a studente, mantenendo per ciascuna **forma**[1] uguale difficoltà e struttura;
- sono **computer based** (CBT) e si svolgono mediante utilizzo di computer connessi alla rete internet nel periodo tra il **10.05.2027** e **il 31.05.2027.** All'interno di tale periodo, la scuola può scegliere autonomamente le giornate in cui effettuare la somministrazione secondo le proprie esigenze organizzative. Le prove CBT nelle **classi campione** sono fissate nelle giornate:
  - **lunedì 10, martedì 11, mercoledì 12, giovedì 13 maggio 2027**.

  Le prove devono essere svolte in tre giornate distinte, scelte dalla scuola tra le quattro giornate fissate; resta fermo che l'ordine di somministrazione delle prove è definito da INVALSI.

La somministrazione CBT implica necessariamente che:

1. **lo svolgimento delle prove non avvenga simultaneamente** nello stesso giorno e alla stessa ora per tutti gli allievi delle scuole italiane;
2. all'interno di una stessa scuola o anche di una stessa classe la somministrazione di una prova può avvenire **in orari o giorni diversi**;
3. Le scuole possono organizzare in autonomia lo svolgimento delle prove all'interno del periodo di somministrazione tra l'**10.05.2027** e il **31.05.2027**. Da quest'anno INVALSI non attribuisce a ciascuna scuola una specifica finestra di somministrazione;
4. **per singolo allievo** la somministrazione può avvenire:
   a. in **tre giornate distinte** scelte dalla scuola all'interno della finestra di somministrazione assegnata, una giornata per ciascun ambito disciplinare (soluzione consigliata),
   b. in **due giornate distinte** scelte dalla scuola all'interno della finestra di somministrazione assegnata (soluzione non ottimale),
   c. in **una sola giornata** scelta dalla scuola all'interno della finestra di somministrazione assegnata (soluzione sconsigliata);

[1] Per **forma** si intende l'insieme delle domande che compongono ciascuna prova.

5. durata delle prove[2]:
   a. **Italiano**: 90 minuti più 15 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente,
   b. **Matematica**: 90 minuti più 15 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente;
   c. **Competenze digitali**: 45 minuti più 15 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente;
6. nel locale in cui avviene la somministrazione **deve essere presente**:
   a. il **docente responsabile della somministrazione** (*Docente somministratore*), nominato dal Dirigente scolastico;
   b. il **responsabile del funzionamento dei computer** (*Collaboratore tecnico*), nominato dal Dirigente scolastico tra il personale con competenze informatiche adeguate;
7. il *Docente somministratore* e il *Collaboratore tecnico* collaborano strettamente per lo svolgimento della prova secondo le modalità definite dal **Protocollo di somministrazione**.

2. Diagnostic tool

INVALSI mette a disposizione delle scuole uno strumento automatico di diagnostica (*Diagnostic tool*), mediante il quale è possibile verificare la qualità della connessione e delle caratteristiche che dovranno possedere i computer che verranno usati per la somministrazione delle prove INVALSI CBT.

L'utilizzo del *Diagnostic tool* richiede l'esecuzione dei seguenti passaggi:
1. fare clic sul link disponibile nell'area riservata alla segreteria scolastica del sito INVALSI;
2. fare clic sul pulsante **Inizio diagnostica**.

È opportuno e importante eseguire il *Diagnostic tool* su **tutti** i computer che saranno utilizzati dagli studenti per lo svolgimento delle prove INVALSI CBT. Tutte le informazioni generate dal *Diagnostic tool* sono visualizzate sullo schermo. Ai fini della somministrazione delle prove, i parametri più importanti sono: **Larghezza di banda** e **Compatibilità del *browser***.

Nella stessa area riservata, verrà pubblicata la lista dei *browser* compatibili.

Si prega pertanto di:
1. eseguire il *Diagnostic tool* su **tutti** i computer della scuola;
2. utilizzare esclusivamente il modulo Domande e Risposte, presente nell'area riservata alla segreteria, al referente per la valutazione e al Dirigente scolastico sul sito INVALSI, per segnalare malfunzionamenti del *Diagnostic tool* (es. il link non si attiva, non compare alcuna reportistica ecc.).

[2] Per gli allievi con PEI o PDP può essere previsto un tempo aggiuntivo di 15 minuti per le prove di Italiano, Matematica e Competenze digitali.

3. Le tappe

- [**11.11.2026 – 04.12.2026**] le segreterie scolastiche effettuano l'iscrizione alle prove INVALSI 2027;
- [**04.12.2026 (entro il)**] comunicazione da parte di INVALSI delle classi campione (nell'area riservata alla segreteria scolastica, al Referente per la valutazione e al Dirigente scolastico);
- [**27.01.2027 – 29.04.2027**] convalida delle *informazioni di contesto* da parte delle segreterie scolastiche (nell'area riservata alla segreteria scolastica sul sito INVALSI). Le informazioni di contesto possono essere inserite manualmente o inviate con flussi dal software di segreteria. La trasmissione dei flussi dal software di segreteria deve essere effettuata entro il 27.04.2027;
- [**28.04.2027 (entro il)**] pubblicazione sul sito INVALSI del **Protocollo di somministrazione**;
- [**20.04.2027 – 27.05.2027**] il Dirigente scolastico è tenuto ad effettuare la richiesta di misure compensative e/o dispensative per gli allievi aventi diritto iscritti al secondo anno della scuola secondaria di secondo grado.
- [**06.05.2027 (dal)**] disponibilità, nell'area riservata al Dirigente scolastico, *dell'Elenco degli studenti*[3], comprensivo delle credenziali di accesso a ciascuna delle tre prove per ogni studente. Eventuali richieste di misure compensative e/o dispensative effettuate dopo la stampa dell'Elenco degli studenti rendono necessario scaricare nuovamente l'elenco studenti accertandosi che sia aggiornato;
- [**10.05.2027 – 31.05.2027**] periodo di somministrazione per le **classi NON campione**;
- [**lunedì 10, martedì 11, mercoledì 12, giovedì 13 maggio 2027**] periodo di somministrazione per le **classi campione**.

[3] L'orario di pubblicazione dell'Elenco degli studenti per il primo giorno di somministrazione verrà comunicato nei giorni precedenti.

4. La somministrazione delle prove CBT

L'organizzazione della somministrazione delle prove INVALSI è di competenza del Dirigente scolastico che adotta tutte le misure necessarie per garantire il loro sereno ed ordinato svolgimento.
Di seguito si riportano alcune indicazioni utili per un'efficace organizzazione di tutto il processo di somministrazione delle prove INVALSI.

4.1 Flessibilità organizzativa

1. Ogni studente svolge le prove INVALSI mediante un **computer collegato ad internet**, che non deve essere necessariamente lo stesso computer per ognuna delle prove;
2. le prove CBT si possono svolgere in **giornate diverse**, anche non contigue;
3. la somministrazione può essere organizzata per:
   a. **classe**
   b. **gruppo di studenti** che, a discrezione del Dirigente scolastico, può essere formato solo da una parte degli allievi di una classe o anche da più classi;
4. in base alle dotazioni informatiche della scuola, **alla qualità della connessione internet** e alle esigenze organizzative, la somministrazione può avvenire in:
   a. **sequenza**, ossia solo una classe o un gruppo di studenti alla volta svolgono la prova;
   b. **parallelo**, due o più classi, oppure due o più gruppi di studenti, svolgono in contemporanea le prove, non necessariamente della stessa materia;
5. ogni studente svolge le prove INVALSI in un numero di giornate variabile, ma si consiglia fortemente lo svolgimento delle due prove INVALSI **in tre giornate diverse**, sempre all'interno della finestra di somministrazione assegnata alla scuola.

4.2 Operazioni preliminari alla somministrazione

Prima dell'inizio del periodo di somministrazione è necessario:
1. eseguire il **Diagnostic tool**, disponibili sul sito dell'INVALSI;
2. verificare che tutti i computer destinati alla somministrazione CBT delle prove INVALSI:
   a. siano regolarmente funzionanti
   b. siano connessi ad internet
   c. risultino compatibili nel report del Diagnostic tool
   d. siano forniti e siano in grado di eseguire almeno uno tra i browser della lista dei browser compatibili presente nell'area riservata alle segreterie scolastiche sul sito INVALSI. Si fa presente che la lista include browser gratuiti, liberamente scaricabili e *open source*.

4.3 Elenco degli studenti

L**'Elenco degli studenti** è uno strumento fondamentale per l'organizzazione e la gestione delle prove, ne viene predisposto uno per ciascuna prova. La sua predisposizione richiede l'esercizio della massima attenzione da parte della scuola.

Nell'area riservata al Dirigente scolastico è possibile visionare l'Elenco degli studenti, eventualmente modificato in seguito alle variazioni registrate dalla scuola sui sistemi SIDI[4] o PopCorn[5] e da questi trasmesse a INVALSI.
Si ricorda che eventuali inserimenti, modifiche e cancellazioni di alunni devono essere effettuati **esclusivamente** attraverso i predetti sistemi.

[**06.05.2027 (dal)**] INVALSI rende disponibile l'Elenco degli studenti[6] che il Dirigente scolastico stampa e consegna al docente incaricato della somministrazione delle prove INVALSI;
l'Elenco degli studenti contiene le seguenti informazioni per ogni studente di ciascuna classe:

a. codice SIDI
b. genere
c. data di nascita
d. credenziali di accesso alle prove (una per ciascuna prova).

4.4 Monitoraggio dello svolgimento delle prove INVALSI

Nell'area riservata al Dirigente scolastico è possibile monitorare lo svolgimento delle prove INVALSI di ogni studente. I dati sullo svolgimento delle prove sono aggiornati quotidianamente quindi ogni giorno è possibile conoscere lo stato delle somministrazioni concluse il giorno precedente. Il Dirigente scolastico può monitorare l'andamento delle prove verificando il cambio di colorazione (da rosso a verde) del semaforo posto accanto al nome di ogni alunno che ha svolto una prova.
Pertanto, in corrispondenza del nominativo di ciascuno studente (ad esclusione degli studenti esonerati da una o più prove), al termine delle somministrazioni, tutti i pallini devono essere verdi.
Se il Dirigente scolastico, dopo 72 ore dal termine dell'ultima giornata di somministrazione della scuola, riscontra un'incongruenza tra quanto riportato nei verbali di somministrazione e la colorazione dei semafori, comunica tempestivamente tale incongruenza all'INVALSI utilizzando solo ed esclusivamente il modulo Domande e Risposte, presente nell'area riservata alla segreteria e al Dirigente scolastico.
Questa operazione permetterà all'INVALSI di verificare l'effettivo svolgimento delle prove ed eventualmente proporre una soluzione del problema.

5. La correzione delle prove CBT e la trasmissione dei dati all'INVALSI

1. La correzione di tutte le domande è **totalmente centralizzata** e non è richiesto alcun intervento da parte dei docenti;
2. la **trasmissione** dei dati all'INVALSI è:
   a. **automatica**, senza intervento da parte del personale della scuola;
   b. **contestuale** allo svolgimento della prova da parte dello studente.

[4] Da questo a.s. 2026/2027 il sistema per la gestione informatica degli studenti della regione autonoma Valle d'Aosta sarà il sistema SIDI.
[5] Sistema di gestione informatica degli alunni della Provincia autonoma di Bolzano.
[6] Vedi nota 4.