



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IVMinistero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Al personale esterno all'Istituto

Al personale ATA

Alla DSGA

Alla RSU

All'RLS

Al medico competente

All'RSPP

Al sito web

Oggetto: indicazioni generali e misure precauzionali PERSONALE ESTERNO all'ISTITUTO – emergenza COVID – 19

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007 e il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35;

VISTO il decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, concernente "Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19", convertito con modificazioni dalla legge 21 maggio 2021, n. 69;

VISTO il decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, recante "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali", convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106;

VISTO il decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche;

VISTO il Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111, "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti";

RICHIAMATO il Rapporto Covid ISS n. 58 del 28 agosto 2020 riguardante l'individuazione di un Referente Covid in ogni contesto scolastico;

Vista la circolare del Ministero della Salute n. 35309 del 4 agosto 2021;

VISTO il D.M. n. 257 del 6 agosto 2021 contenente l'adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'a.s. 2021/2022";

VISTO il Piano Scuola 2021/2022 di cui al Decreto Ministeriale n. 257 del 6 agosto 2021;

VISTO l'estratto del Verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del Comitato Tecnico Scientifico di cui all'O.C.D.P.C. n. 751 del 2021;

VISTA la Nota Ministeriale n. 1107 del 22 luglio 2021 "Avvio dell'anno scolastico 2021/2022. Nota di Accompagnamento alle Indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (Verbale n. 34);

VISTO l'Estratto del Verbale n. 39 del 5 agosto 2021 del Comitato Tecnico Scientifico di cui all'O.C.D.P.C. n. 751 del 2021;



**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)
Tel. 030/711244 - 030/7000242 - **Fax.** 030/7001934
 Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**
mail: bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

VISTA la Nota tecnica inviata alle scuole di cui al prot. n. 1237 del 13 agosto 2021 “Decreto-legge n. 111/2021 “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” - Parere tecnico”;

VISTO il Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 (anno scolastico 2021/2022) sottoscritto in data 14 agosto 2021;

CONSIDERATA l’esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell’Istituzione scolastica e dell’organico dell’autonomia a disposizione;

VISTO l’obiettivo prioritario di realizzare le condizioni atte ad assicurare la didattica in presenza a scuola, nelle aule, nei laboratori, nelle palestre, negli spazi di servizio, nei cortili e nei giardini all'aperto, in ogni altro ambiente scolastico;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dispone le seguenti direttive per il personale esterno all’Istituto.

Le presenti direttive riguardano specificatamente e prospettano le regole da seguire rigorosamente per l’eventuale accesso all’Istituto e la contestuale permanenza in sicurezza, nonché per promuovere la condivisione delle scelte e per realizzare una solidarietà forte nella responsabilità davanti alla situazione in essere.

L’impegno richiesto anche all’utenza esterna rappresenta un punto di snodo di rilevante potenzialità, su cui la flessibilità e l’autonomia organizzativa della scuola deve potersi esercitare in modo fruttuoso soprattutto se la nuova organizzazione di spazi e tempi, imposta dal distanziamento sociale, si configura a partire dalle risorse date, sia di personale amministrativo che di personale docente.

Il Decreto Legge 23 luglio 2021, n. 105, recante “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche” e il Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111, “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” riportano alcuni criteri fondamentali anche per le attività scolastiche:

1. il distanziamento sociale (mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro);
2. la rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti;.
3. L'uso della mascherina da parte di tutti nei contesti raccomandati;
4. L'adeguata aereazione negli ambienti al chiuso;
5. L'adeguata pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle superfici;
6. La disponibilità di una efficace informazione e comunicazione.

Il richiamato DPCM del 7 agosto 2020 “ Misure urgenti di contenimento del contagio sull’intero territorio nazionale” all’Art. 1 dispone:

art. 1 – c. 1 “Ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID – 19, è fatto obbligo sull’intero territorio nazionale di usare protezioni delle vie respiratorie nei luoghi al chiuso accessibili al pubblico, inclusi i mezzi di trasporto e comunque in tutte le occasioni in cui non sia possibile garantire continuativamente il mantenimento della distanza di sicurezza. Non sono soggetti all’obbligo i bambini al



**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)
Tel. 030/711244 - 030/7000242 - **Fax.** 030/7001934
 Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**
mail: bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

di sotto dei sei anni, nonché i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina ovvero i soggetti che interagiscono con i predetti.

Art. 1 – c. 4 - Ai fini del comma 1, possono essere utilizzate mascherine di comunità, ovvero mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto – prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire una adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forme e aderenze adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso.

Art. 1. C. 6 – i soggetti con infezione respiratoria caratterizzata da febbre (maggiore di 37,5) devono rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio medico curante.

Misure organizzative generali

La preconditione per l'accesso all'Istituto del personale per motivi indifferibili è:

- assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 7 o 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 7 o 14 giorni.

Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C non potrà sostare nell'Istituto. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto al proprio stato di salute.

All'ingresso della scuola sarà rilevata la temperatura corporea. Tuttavia, nel rispetto della disciplina privacy vigente, prima dell'ingresso e nelle rispettive aree di accesso, sarà effettuato il controllo della temperatura corporea, attraverso dispositivi idonei alla misurazione. Il personale addetto alla rilevazione sarà individuato fra i collaboratori scolastici adeguatamente formati al primo soccorso. Tale personale sarà munito di adeguati DPI (guanti e mascherina).

Se la temperatura misurata al personale risulterà superiore ai 37,5 gradi, non sarà consentito l'accesso a scuola.

Nelle misure organizzative generali della scuola il principio del **distanziamento fisico** rappresenta un aspetto di prioritaria importanza al quale il personale esterno deve scrupolosamente attenersi.

Sarà ridotta al minimo la presenza di personale esterno se non per motivi strettamente necessari e indifferibili quali consegna e scarico materiale ordinato dall'Istituto, personale specializzato (elettricista, idraulico, muratore, pittore, personale addetti degli Enti Locali afferenti, ecc)..

Ogni accesso di cui sopra dovrà essere preventivamente concordato con la Dirigente scolastica o con gli uffici di riferimento i quali individueranno giorno e orario di accesso.

I riferimenti sono i seguenti:

Numero di telefono del centralino: 030.71.12.44

Si riportano di seguito gli indirizzi mail degli uffici di segreteria a cui scrivere per qualsiasi tipo di contatto:

Dirigente scolastico – dirigente@iisleinaudi.edu.it

Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi (DSGA) - direttore@iisleinaudi.edu.it

Collaboratore del Dirigente scolastico – vicepreside@iisleinaudi.edu.it

Segreteria generale- segreteria [@iisleinaudi.edu.it](mailto:iisleinaudi.edu.it)

Segreteria alunni – didattical@iisleinaudi.edu.it – didattica4@iisleinaudi.edu.it



**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - **Fax.** 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail: bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

Contabilità – contabilita1@iisleinaudi.edu.it – contabilita2@iisleinaudi.edu.it

Personale docente – personale1@iisleinaudi.edu.it – personale2@iisleinaudi.edu.it

Referente Covid: la Dirigente scolastica - dirigente@iisleinaudi.edu.it

Supporto al referente Covid: segreteria1@iisleinaudi.edu.it

In caso di accesso all'Istituto si dovrà sottostare a tutte le regole definite dal Dirigente scolastico ossia:

- ✓ accesso specifico a piedi (cancello piccolo edificio centrale)
- ✓ accesso per carico e scarico cancello grande adiacente alla palestra
- ✓ identificazione e firma del soggetto che accede all'istituto e regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- ✓ misurazione della temperatura
- ✓ dotazione della mascherina
- ✓ igienizzazione delle mani
- ✓ accesso ai servizi igienici dedicati

Percorsi di accesso all'Istituto

Le operazioni di carico/scarico materiale avverranno rigorosamente il più possibile attraverso gli accessi esterni afferenti alle zone interessate.

Il personale esterno che dovrà effettuare operazioni di manutenzione e/o sostituzione di materiale a vario titolo accederanno esclusivamente alla zona di competenza e preventivamente concordato con la Dirigente scolastica.

Non sarà in alcun modo consentito sostare oltre il tempo necessario nei locali scolastici destinati. E' vietato a tale personale accedere ai locali dell'Istituto non di pertinenza oltre le azioni da effettuare.

I locali di accesso

Resta confermata anche per i locali di accesso l'applicazione delle misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'arieggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol).

Servizi Igienici

Per il personale che occasionalmente accederà all'Istituto saranno individuati servizi igienici dedicati. I servizi igienici saranno oggetto di particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria). Le finestre dovranno rimanere sempre aperte, o, se inesistenti, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico. Saranno presenti salviette asciugamani monouso. Anche nei servizi igienici, infine, saranno presenti dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol).

Pulizia degli ambienti scolastici

I collaboratori scolastici, nella sanificazione quotidiana degli spazi, presteranno particolare attenzione alle superfici più toccate, quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi, cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"
 Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)
Tel. 030/711244 - 030/7000242 - **Fax.** 030/7001934
 Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**
mail: bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

automatici. La pulizia dei servizi igienici sarà costante nell'arco di tutta la mattinata e comunque nell'arco di tutta la giornata.

I collaboratori scolastici addetti alle azioni di sanificazione indosseranno sempre guanti adeguati per i prodotti di pulizia utilizzati durante la pulizia stessa, unitamente agli altri dispositivi di protezione individuale.

Dispositivi di protezione individuale

In generale tutto il personale che accede all'Istituto dovrà indossare la mascherina chirurgica.

Di seguito le procedure aggiuntive oltre a quelle di carattere comune

Trasportatori

Annunciano il loro arrivo utilizzando il campanello o il cellulare. Se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro effettuando l'attività indossando mascherine di proprietà.

Ditte esterne (manutentori, tecnici ENEL, telefonia, acqua, ecc.).

È severamente vietato l'accesso alle aree non interessate dalle lavorazioni. In caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano all'interno dell'edificio scolastico che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente la scuola ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Vittorina FERRARI
 (Firmato digitalmente da Ferrari Vittorina)

Approvato dalla Commissione sicurezza in data 03/09/2021