



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Ai docenti
 Agli studenti
 Ai genitori
 Al Personale ATA e in particolare AA
 Agli OO.CC
 Alla RSU
 All'RLS
 Al medico competente
 All'RSPP
 Al registro Nettuno
 Al sito web

**Oggetto: Regolamento misure prevenzione e contenimento diffusione del SARS-CoV-2.
 Disposizioni generali e misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia
 COVID – 19. A.s. 2022- 2023**

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007 e il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021 – “Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici. Aggiornamento del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020. Versione del 20 maggio 2021”;

VISTO il 1 Decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24, pubblicato nella G.U. Serie Generale , n. 70 del 24 marzo 2022, convertito, con modificazioni, dalla L. 19 maggio 2022, n. 52. “Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza, e altre disposizioni in materia sanitaria” (<https://www.trovanorme.salute.gov.it/norme/dettaglioAtto?id=86394>);

VISTA la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1/2022 del 29 aprile 2022, recante in oggetto “Indicazioni sull'utilizzo dei dispositivi individuali di protezione delle vie respiratorie”;

VISTA la L. 19 maggio 2022, n. 52 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24, recante disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza.”;

VISTO il DPCM 26 luglio 2022 “Linee guida sulle specifiche tecniche in merito all'adozione di dispositivi mobili di purificazione e impianti fissi di aerazione e agli standard minimi di qualità dell'aria negli ambienti scolastici e in quelli confinanti degli stessi edifici”;

VISTE le Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022 -2023) del 5 agosto 2022;

VISTA la Nota n. 1998 del 19.08.2022 denominata “Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023.”;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione n. 1199 del 28.08.2022 denominata “Trasmissione del *Vademecum* illustrativo delle note tecniche concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars -CoV-2 in ambito scolastico, nei servizi educativi per l'infanzia e nelle scuole dell'infanzia, per l'a.s. 2022/2023”;

VISTO il *Vademecum* illustrativo delle note tecniche concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars -CoV-2 in ambito scolastico, nei servizi educativi per l'infanzia e nelle scuole dell'infanzia, per l'a.s. 2022/2023” allegato alla Nota del Ministero dell'Istruzione n. 1199 del 28.08.2022;

VISTA l'integrazione al DVR-Ripresa scolastica anno 2022/2023 di cui al prot. n. 6606 del 5.09.2022;



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**mail:bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

VISTO l'obiettivo prioritario di realizzare le condizioni atte ad assicurare la didattica in presenza a scuola, nelle aule, nei laboratori, nelle palestre, negli spazi di servizio, nei cortili e nei giardini all'aperto, in ogni altro ambiente scolastico;

VISTA l'esigenza di garantire la ripresa della didattica in presenza, sia per l'essenzialità del valore formativo sia per "l'imprescindibile e indispensabile" suo apporto allo sviluppo della personalità e della socialità degli studenti, provati da lunghi periodi di limitazione delle interazioni e dei contatti sociali;

ACQUISITO il parere favorevole del Comitato di sicurezza d'Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro espresso in data 06.09.2022;

VISTI gli atti d'ufficio;

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2022/2023.

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto Superiore "L.Einaudi" di Chiari, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

2. Il Regolamento è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutte le componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e ha validità per l'anno scolastico 2022/2023.

3. Le indicazioni contenute riguardano le regole da seguire per favorire l'accesso all'Istituto e la contestuale permanenza in sicurezza, per promuovere la condivisione delle scelte e per realizzare una solidarietà forte nella responsabilità davanti alla situazione in essere ed eventualmente in evoluzione;

4. Il presente Regolamento può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il Dirigente scolastico pubblica sul sito web dell'Istituto per conoscenza e diffusione a tutta la comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate.

Art. 3 - Regole generali

1. A tutte le componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedono all'Istituto e alle sue pertinenze è fatto obbligo di, per tutta la durata della loro permanenza in Istituto, fatte salve ulteriori disposizioni:

- a) Obbligo di rimanere al proprio domicilio in caso di positività al test diagnostico per la ricerca di Sars – CoV -2 Positivo:



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

- b) obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura pari e/o oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali (tosse o raffreddore con difficoltà respiratoria, perdita del gusto e olfatto, diarrea, ecc) e di chiamare il proprio medico di famiglia, il Medico di medicina Generale o il Pediatra;
- c) divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°;
- d) Per chi rientra da zone a rischio si consiglia, prima di accedere all'Istituto, di effettuare un test antigenico per verificare una eventuale positività;
- e) Mantenere il distanziamento interpersonale di un metro in posizione statica o di movimento quale misura prioritaria di sicurezza;
- f) Si invita ad osservare il più possibile una distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnanti e studenti;
- g) Utilizzare i dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) e protezione per gli occhi forniti dalla scuola in base alle indicazioni del medico competente o il Medico di Medicina Generale o Pediatra di famiglia per il personale scolastico a rischio e per gli alunni a rischio;
- h) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità) e, in particolare, subito dopo l'eventuale contatto con oggetti di uso comune.
- i) Aerare costantemente gli ambienti;
- j) Sostenere una costante pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle superfici;
- k) Promuovere un'efficace azione di informazione e di comunicazione;
- l) Sanificazione straordinaria in caso di positività a scuola;
- m) Ciascun lavoratore (studenti, docenti e personale), in caso di positività, è tenuto ad informare tempestivamente il Dirigente scolastico, in qualità di referente Covid;
- n) E' consentita la permanenza a scuola degli studenti con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre solo se indosseranno mascherine chirurgiche FFP2 fino alla risoluzione dei sintomi ed avendo cura dell'igiene delle mani e dell'osservanza dell'etichetta respiratoria.
- o) La normativa speciale per il contesto scolastico legata al virus SARS – CoV – 2 cessa i propri effetti con la conclusione dell'a.s. 2021/ 2022 e pertanto gli alunni positivi al Covid – 19 non potranno seguire l'attività scolastica nella modalità della Didattica Digitale Integrata.
- p) I genitori degli alunni che a causa del virus SARS-CoV-2 sono più esposti al rischio di sviluppare sintomatologie avverse comunicano all'Istituzione scolastica, in riferimento agli alunni stessi, tale condizione in forma scritta e documentata, precisando anche le eventuali misure di protezione da attivare durante la presenza a scuola. A seguito della segnalazione ricevuta, l'Istituzione scolastica valuta la specifica situazione in raccordo anche con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia per individuare le opportune misure precauzionali da applicare per garantire la frequenza dell'alunno in presenza ed in condizioni di sicurezza.

Art. 4 - Misure organizzative generali

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea pari o superiore a 37,5°C. Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°C dovrà restare a casa. Si rimanda alla responsabilità individuale il rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.
- Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà avvenire al termine dell'isolamento e a seguito dell'esito negativo del test antigenico rapido



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

o molecolare, effettuato anche in centri privati a ciò abilitati, e dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione al Dirigente scolastico in qualità di referente covid avente ad oggetto l'invio della documentazione da cui risulti l' "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

- All'ingresso in Istituto NON è prevista la rilevazione della temperatura corporea.

A tale fine l'ingresso per gli studenti del plesso centrale avverrà dal cancello grande vicino alla palestra. Per le classi dislocate nel plesso nuovo, l'ingresso avverrà dal cancello grande vicino al plesso nuovo. Gli insegnanti, il personale docente e ATA e genitori accederanno all'Istituto attraverso il cancello piccolo.

L'utilizzo dei locali dell'Istituto: priorità alle attività didattiche.

Sarà **ridotta al minimo la presenza** di genitori o loro delegati nei locali della scuola se non per motivi strettamente necessari e indifferibili.

Il contatto con l'Istituto dovrà avvenire prioritariamente per via telematica attraverso i contatti mail di cui al link <https://iisleinaudi.edu.it/wp-content/uploads/2021/09/CONTATTI-Segreteria.pdf> dalle ore 7.30 alle ore 13.30; in via subordinata il pubblico potrà richiedere un appuntamento attraverso le mail dei vari uffici e successivamente riceverà una mail di conferma del giorno e dell'orario di accesso.

Numero di telefono del centralino: 030.71.12.44

Si riportano di seguito gli indirizzi mail degli uffici di segreteria a cui scrivere per qualsiasi tipo di contatto:

Dirigente scolastico – dirigente@iisleinaudi.edu.it

Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi (DSGA) - direttore@iisleinaudi.edu.it

Collaboratore del Dirigente scolastico – vicepreside@iisleinaudi.edu.it

Segreteria generale- segreteria@iisleinaudi.edu.it

Segreteria alunni – didattica1@iisleinaudi.edu.it – didattica4@iisleinaudi.edu.it

Contabilità – contabilita1@iisleinaudi.edu.it – contabilita2@iisleinaudi.edu.it

Personale docente– personale1@iisleinaudi.edu.it – personale2@iisleinaudi.edu.it

Referente Covid: la Dirigente scolastica - dirigente@iisleinaudi.edu.it

In caso di accesso all'Istituto si dovranno rispettare tutte le regole definite dal Dirigente scolastico ossia:

- ✓ accesso specifico (cancello piccolo edificio centrale)
- ✓ identificazione e firma del soggetto che accede all'istituto e regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- ✓ igienizzazione delle mani
- ✓ accesso ai servizi igienici dedicati

Art. 5 - Ingressi /Uscite

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma consentito dalle ore 7:30. Gli studenti che per diversi motivi si trovassero ad entrare in anticipo a scuola, potranno stazionare nella zona bar fino all'inizio delle lezioni. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico. I docenti incaricati della vigilanza durante le operazioni di ingresso delle studentesse e degli studenti dovranno essere presenti a scuola 5 minuti prima dell'inizio di tali operazioni. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno comunque essere presenti nelle aule 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, ovvero alle ore 7:52.



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

3. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di uscita sono organizzate su due turni scanditi dal suono della campana alle ore 12.57, 13.57.
4. A partire dalla prima campana di uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni dell'uscita stessa.
5. **L'ingresso in aula avverrà a partire dalle ore 7.52 alle ore 7.57, dal lunedì al sabato. L'uscita è prevista, dal lunedì al venerdì, alle ore 12.57 o alle 13.57 a seconda della disposizione dell'orario giornaliero dell'attività didattica e il sabato alle ore 11.47.**
6. **Tutte le attività didattiche e collegiali si svolgeranno in presenza, fatti salvi gli incontri del Collegio dei docenti e dei colloqui generali.**
7. Gli spazi di transito e di sosta dovranno essere periodicamente aerati.

Art. 6 - Il ruolo delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. Le studentesse e gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie.

3. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

4. Per tutto l'anno scolastico 2022/2023 i ricevimenti collettivi dei genitori (colloqui generali di novembre e di aprile) si terranno in modalità on line. I colloqui settimanali si terranno in presenza.

5. Nel caso in cui le studentesse e gli studenti avvertano sintomi associabili al COVID-19, quali febbre con temperatura pari o superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria o fiato corto, si avrà cura di non mandarli a scuola e di consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il numero verde regionale.

6. Le specifiche situazioni delle studentesse e degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Art. 7- Aule

Il principio del distanziamento fisico deve essere combinato con quello dell'arieggiamento frequente. Durante lo svolgimento delle lezioni dovrà essere favorita il più possibile l'aerazione del locale aula. Le aule, come misura di prevenzione del rischio di contagio dal COVID-19, saranno soggette ad una sanificazione periodica, costante e giornaliera.



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Gli alunni, i docenti e il personale che accedono alle aule, come misura di prevenzione del rischio di contagio dal COVID – 19, dovranno periodicamente agire con l'azione della disinfezione periodica delle mani con prodotti a base alcolica (al 60% di alcol). A tale fine ogni aula è dotata di dispenser di soluzione alcolica, ad uso sia degli allievi che dei docenti.

Nel caso di turnazione delle classi all'interno della stessa aula, la stessa aula sarà oggetto di sanificazione prima di ogni nuovo accesso.

Nessun studente potrà essere inviato dai docenti in segreteria o in portineria per generiche richieste, ad eccezione di fatti di grande ed indifferibile urgenza che richiedono un immediato contatto con il personale Ata o con l'amministrazione e che non possono essere gestiti direttamente dal docente per motivi di sicurezza. In caso di estremo bisogno e di impossibilità a muoversi per motivi di sicurezza, i docenti sono autorizzati a usare il cellulare per comunicare rapidamente con il Dirigente scolastico, con la segreteria o con i docenti referenti.

Ogni richiesta dovrà essere gestita in precedenza e in via preventiva dal docente attraverso il collaboratore scolastico di riferimento al piano.

Art. 8. Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento (PCTO)

L'Istituto verifica, attraverso l'interlocuzione con i soggetti partner in convenzione o convenzionandi, che nelle strutture ospitanti gli spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO siano conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste.

Art. 9 - Laboratori e aule attrezzate

Per i laboratori e le aule attrezzate non sarà possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro. Qualora l'analisi degli spazi a disposizione in riferimento a ciascun laboratorio, in relazione al necessario distanziamento fisico, conduca a dover dividere la classe (o le classi che si turnano), per ragioni di funzionalità didattica, la classe sarà suddivisa in due gruppi di egual numero, soprattutto là dove è possibile usufruire della compresenza, con metà classe in laboratorio e l'altra metà in aula.

In questo caso la valutazione dei rischi del laboratorio dovrà stabilire la necessità o meno della presenza del tecnico di laboratorio in affiancamento dell'ITP per la gestione in sicurezza delle esercitazioni pratiche.

Ogni laboratorio e aula attrezzata sarà dotato di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi sia del personale.

Gli studenti del laboratorio legno opereranno il più possibile alla propria postazione di lavoro in maniera fissa.

Dato che nelle attività di laboratorio si rendono spesso necessarie interazioni e manipolazioni, sarà necessario che docenti e studenti si igienizzino frequentemente le mani. Ogni turnazione di classe o gruppo in laboratorio dovrà essere preceduta da una accurata igienizzazione di spazi di contatto, luoghi di manipolazione e superfici. Ciascun laboratorio o aula attrezzata (comprensiva delle sue attrezzature utilizzate precedentemente) sarà soggetta a sanificazione prima dell'accesso di nuove classi.

Art. 10 - Palestra e/o Palazzetto dello sport

La palestra, intesa come ambiente per le attività di scienze motorie, è per definizione uno spazio molto ampio, per cui il principio del distanziamento fisico è facilmente rispettabile. Per le attività di scienze motorie sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente, privilegiando le attività fisiche sportive individuali che lo permettono.

Gli spogliatoi annessi alla palestra, così come i servizi igienici sono utilizzabili solo con accesso limitato e a turnazione / rotazione. Per definire la capienza degli spogliatoi si deve utilizzare il



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

principio del distanziamento fisico di ameno 1 m durante l'intera permanenza degli allievi al loro interno, valutando sia le dimensioni in pianta dello spazio disponibile che la dislocazione delle panche presenti al loro interno.

All'esterno della palestra sarà posizionato un cartello indicante il numero massimo di classi che vi possono operare contemporaneamente;

La zona della palestra e degli spogliatoi, prima dell'accesso di nuove classi, sarà interessata alla sanificazione dei locali medesimi.

Per quanto possibile, durante la stagione favorevole, sarà agevolata l'attività motoria all'esterno.

L'uso delle docce sarà vietato.

Gli studenti che, nel corso della mattinata avranno in calendario l'attività di scienze motorie, arriveranno in Istituto, preferibilmente, già con un abbigliamento consono a tale attività. Gli alunni e le alunne eviteranno il più possibile il cambio di abbigliamento e come tale l'accesso agli spogliatoi.

La palestra e gli spogliatoi dovranno essere costantemente aerati.

Le società sportive concessionarie che usano la palestra dopo le attività scolastiche dovranno restituirle ben pulite ed adeguatamente igienizzate con oneri a loro carico.

Art. 11 - Zona bar

Per organizzare i momenti di intervallo, il locale bar può essere utilizzato nel rispetto del principio del distanziamento fisico di ameno 1 m tra tutti gli allievi e/o il personale/ utenza che vi accede. Dovrà essere mantenuto il distanziamento durante la consumazione e nelle fasi di ingresso e di uscita dal locale bar, nonché le pratiche di igienizzazione. Sarà indispensabile garantire il massimo livello di aerazione del locale.

Il dispenser con gel igienizzante sarà disponibile anche nei pressi nei distributori di bevande e snack.

Gli studenti e il personale dovranno usarlo prima e poi avere usato il distributore, rispettando sempre e comunque il metro di distanziamento sociale.

Art. 12 - Accesso ai distributori automatici di alimenti

1. L'accesso ai distributori automatici di alimenti da parte delle studentesse e degli studenti è consentito esclusivamente durante gli intervalli, tranne casi debitamente motivati e su permesso accordato dall'insegnante.

2. Le studentesse e gli studenti possono accedere ai distributori presenti all'interno del proprio settore o, se non presenti, ai distributori posizionati nei settori contigui. In quest'ultimo caso, una volta prelevati gli alimenti le studentesse e gli studenti hanno l'obbligo di rientrare nel proprio settore senza attendersi ulteriormente.

3. L'accesso ai distributori automatici della scuola è contingentato e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento.

Art. 13- Aula Magna

L'aula magna è uno spazio didattico di grande utilità per ospitare attività strutturate che non possono svolgersi all'interno dall'aula ordinaria. Salvo situazioni di assoluta carenza di spazi disponibili, sarà mantenuta per l'uso promiscuo, ma solo nel rispetto del principio del distanziamento fisico di ameno 1 m. Le sedie dell'Aula Magna saranno disponibili in un numero pari alla capienza massima individuata. L'Aula Magna sarà dotata di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi che del personale.



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Art. 14 - Intervallo/ ricreazione

Gli studenti potranno recarsi per il tempo strettamente necessario ai distributori di bevande o snack o al bar , rispettando il distanziamento interpersonale di un metro.

Art. 15 - La sala insegnanti

La sala insegnanti può essere utilizzata, ma nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano. Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'arieggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol).

Art. 16 - Servizi Igienici

1. Ogni sezione dell'Istituto avrà accesso ai rispettivi servizi igienici. I servizi igienici saranno oggetto di particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria). Dovranno essere evitati assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso. Le finestre dovranno rimanere sempre aperte, o, se inesistenti, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico. Saranno presenti salviette asciugamani monouso. Anche nei servizi igienici, infine, saranno presenti dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol).
2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.
3. Chiunque noti che i bagni non siano perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.
4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

Art. 17 – Uso dei parcheggi interni all'edificio scolastico

1. Per nessuno motivo è consentito accedere internamente all'Istituto, fatti salvi i casi autorizzati dalla Dirigente scolastica.

Art. 18 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. Nel caso in cui una persona presente in Istituto sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, si dovrà informare tempestivamente la Dirigente scolastica o a uno dei suoi collaboratori.
2. La persona dovrà essere immediatamente accompagnata all'interno dell'ambiente appositamente individuato per l'emergenza (infermeria),
3. L'Istituto provvederà a chiamare la famiglia per l'immediato rientro al proprio domicilio.
4. Nel caso in cui i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, la scuola convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale.



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

5. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare.

Art. 19 - Pulizia degli ambienti scolastici

I collaboratori scolastici, nella sanificazione quotidiana degli spazi, presteranno particolare attenzione alle superfici più toccate, quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi, cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici. La pulizia dei servizi igienici sarà costante nell'arco di tutta l'arco della giornata. I collaboratori scolastici addetti alle azioni di sanificazione indosseranno sempre guanti adeguati per i prodotti di pulizia utilizzati durante la pulizia stessa, unitamente agli altri dispositivi di protezione individuale.

Art. 20 - Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno dell'Istituto scolastico

Nel caso in cui una persona presente nell'Istituto sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria (decreto legge 24 marzo 2022 n. 24 convertito in legge 19 maggio 2022 n. 52 e dalla circolare del Ministero della salute n. 19680 del 30 marzo 2022):

Fermo quanto previsto dall'art. 4 del decreto legge 24 marzo 2022 n. 24 convertito in legge 19 maggio 2022 n. 52, nel caso in cui una persona presente nell'Istituto sviluppi febbre (temperatura corporea superiore a 37,5° C) e sintomi di infezione respiratoria o simil- influenzali quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al Dirigente scolastico e si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria. La persona sintomatica deve essere subito dotata - ove già non lo fosse - di mascherina FFP2. Si dovrà inoltre *provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto. Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato.*

Gli esercenti la potestà genitoriale, in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza. Nel contesto delle iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale. All'interno dell'istituto il ruolo di referente Covid sarà assunto dalla Dirigente scolastica.

Art. 21 - Istruzioni operative per i collaboratori scolastici

I livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, le seguenti istruzioni specifiche:

- Non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, si operi indossando sempre guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- Se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, andranno lavate spesso le mani, indossando i guanti quando necessario, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.);
- Presso la reception è presente un dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.

Considerare inoltre le mansioni dei collaboratori scolastici:

1. Apertura e chiusura della scuola;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242 - Fax. 030/7001934

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

2. Apertura e chiusura dei locali;
3. Pulizia e disinfezione degli ambienti;
4. Servizio alla reception (telefonate, accoglienza dell'utenza);
5. Spedizione e ritiro della corrispondenza presso gli uffici postali o presso altri uffici.

si ritiene pertanto che sia opportuno osservare quanto segue:

- Per gli addetti alle pulizie degli ambienti: operare sempre con guanti monouso;
- Procedere sempre non soltanto alla pulizia approfondita dei locali e all'igienizzazione di telefoni, tastiere dei computer, mouse, superfici di lavoro, sedie, maniglie di porte e finestre, interruttori della luce e degli altri oggetti di uso comune;
- Dopo aver conferito la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti, indossandone un paio di nuovi;
- Per il lavoratore addetto alla reception: usare periodicamente, almeno ogni ora, il gel disinfettante o lavare spesso le mani e igienizzare l'apparecchio con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno;
- Nel corso dell'attività lavorativa, arieggiare i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti;
- Assicurare la presenza nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani e verificare la corretta chiusura dei rubinetti. Verificare la presenza di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici.

I Presente Regolamento potrà subire modifiche al variare della situazione epidemiologica e/o al variare della normativa di riferimento.

Approvato dal Consiglio di istituto in data 7 settembre 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Vittorina FERRARI
(Firmato digitalmente da Ferrari Vittorina)